

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБУ ДО-ДЭЦ «Рифей»
Протокол № 1
от «26» августа 2025г.

УТВЕРЖДЕНО
И.о. директора МБУ ДО-ДЭЦ «Рифей»
Дылдина Т.В.
Приказ № 37
от «26» августа 2025г.



Положение
о порядке привлечения и расходования внебюджетных
средств в Муниципальном бюджетном учреждении
дополнительного образования – Детском экологическом
центре «Рифей»

Екатеринбург
2025г

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке привлечения и расходования внебюджетных средств (далее - Положение) в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования – Детском экологическом центре «Рифей» (далее - Центр) разработано в соответствии:

- Гражданским кодексом РФ.
- Федерального законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Законом РФ от 07.02.92 N2300-1 "О защите прав потребителей" (в редакции федеральных законов от 09.01.96 И2-ФЗ, от 17.12.99 N 212-ФЗ).
- Налоговым кодексом РФ.
- Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений" (ред. от 27.07.2010).
- Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" (ред. от 22.07.2010).
- Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».
- Письмом Минобразования России от 01.10.2002 № 31ю-31нн-40/31-09 «О Методических рекомендациях по заключению договоров для оказания платных образовательных услуг в сфере образования».
- Письмом Минобразования России от 19.01.2000 № 14-51-59 ин/04 «О соблюдении законодательства о защите прав потребителей при оказании платных образовательных услуг».
- Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организаций в РФ (письмо Центрального Банка России от 14.10.1993 № 18).
- Указом Президента РФ от 31.08.1999г. № 1134 «О дополнительных мерах поддержки общеобразовательных учреждений в Российской Федерации».
- Письмом МО РФ от 2 февраля 1995 г. № 04-М «О правах образовательных учреждений по использованию бюджетных и внебюджетных средств».
- Положением о правилах организации наличного денежного обращения на территории РФ (письмо Центрального банка РФ от 05.01.1998 № 14-П).
- Положением о порядке предоставления платных образовательных услуг в МБУ ДО – ДЭЦ «Рифей».
- Другими законодательными и нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

1.2. Понятия, применяемые в Положении: Внебюджетные средства - средства сторонних организаций или частных лиц, в том числе и родителей (законных представителей), предоставленные Центром на условиях добровольного волеизъявления.

1.3. Настоящее Положение разработано с целью:

- правовой защиты участников образовательного процесса Центра и оказания практической помощи руководителю, осуществляющему привлечение и расходование внебюджетных средств;
- создания дополнительных условий для развития Центра, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей воспитательно-образовательный процесс;
- организации досуга и отдыха детей;
- покрытия расходов на организацию и проведение внутрицентровских мероприятий для детей и работников Центра;
- повышения оплаты труда работников Центра;
- оказания материальной помощи нуждающимся работникам Центра, а также покрытия накладных, административных, хозяйственных и других расходов, связанных с функционированием и развитием Центра.

1.4. Настоящее Положение определяет порядок привлечения и расходования внебюджетных средств в Центре.

1.5. Срок Положения неограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Порядок образования (формирования) внебюджетных средств

2.1. Центр вправе привлекать в порядке, установленном законодательством РФ, дополнительные средства, в том числе благотворительные пожертвования физических и (или) юридических лиц в виде финансовых средств, услуг, имущества, целевых взносов, а также за счет приносящей доход деятельности, в том числе предоставления платных образовательных услуг.

2.2. Привлечение внебюджетных средств является правом, а не обязанностью учреждения.

2.3. Формированием внебюджетных средств Центра занимается Совет родителей и директор Центра.

2.4. Центр может иметь и использовать внебюджетные средства на следующих условиях:

- а) их образование разрешено законом и (или) нормативными актами;
- б) имеется смета доходов и расходов, утвержденная в установленном порядке;
- в) существует Положение о порядке привлечения и расходования внебюджетных средств.

2.5. Основным принципом привлечения дополнительных средств Центра служит добровольность их внесения.

2.6. Стоимость оказываемых дополнительных услуг определяется по соглашению между исполнителем и потребителем. Размер добровольного пожертвования определяется каждым жертвователем самостоятельно.

2.7. Оплата за платные образовательные услуги, а также перечисление денежных благотворительных взносов производится в безналичной форме через банк по квитанции, средства зачисляются на расчетный счет Центра.

2.8. Привлечение благотворительных пожертвований в виде имущества осуществляется по договору дарения, с составлением акта приема-передачи в десятидневный срок.

3. Порядок расходования внебюджетных средств

3.1. Расходование привлеченных денежных средств осуществляется в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности на цели развития Центра и оплату труда привлеченного персонала.

3.2. Распорядителями внебюджетных средств Центра являются Совет родителей и директор Центра.

3.3. Расходы рассчитываются исходя из действующих норм, применяя прогнозируемые тарифы и цены, а в их отсутствии - согласно средним расходам на базе отчетных данных.

3.4. Сумма расходов не должна превышать суммы доходной части.

3.5. Порядок расходования денежных средств, полученных от дохода по платным образовательным услугам:

3.5.1. На оказание платных образовательных услуг, предусмотренных Уставом Центра, составляется калькуляция цен, которая утверждается директором Центра.

3.5.2. Средства, полученные от платных образовательных услуг, расходуются следующим образом:

- расходы на заработную плату составляют от 40% до 75%:
 - оплата труда педагогических работников;
 - оплата труда административного персонала;
 - оплата труда вспомогательного персонала;
 - премия;
 - обязательные начисления;
 - уральский коэффициент;
 - начисления на заработную плату.
- расходы на содержание зданий и сооружений составляют от 5 % до 30%:
 - частичное возмещение коммунальных услуг;
 - частичное возмещение расходов по пожарной безопасности;
 - иные расходы.
- расходы на организацию ПОУ составляют от 5% до 30%:
 - оплата связи;
 - приобретение учебно-наглядных пособий;
 - приобретений канцелярских товаров и расходных материалов;
 - оплата курсов повышения квалификации;
 - прочие расходы (командировочные и т.д.).
- расходы на развитие материально-технической базы составляют от 5% до 40% (после уплаты соответствующих налогов, в том числе налога на прибыль):
 - текущий и капитальный ремонт;
 - приобретение оборудования.

3.6. Порядок расходования средств, полученных от добровольных пожертвований:

3.6.1. Проект сметы по расходованию средств, полученных от добровольных пожертвований, на предстоящий финансовый год составляет директор.

3.6.2. В доходную часть включаются суммы доходов на планируемый год, остатки внебюджетных средств на начало года.

3.6.3. В расходную часть включаются суммы расходов, связанные с оказанием услуг, проведением работ или другой деятельности на планируемый год по следующим направлениям:

- противодиверсионная и антитеррористическая защищенность обучающихся и сотрудников Центра;
- укрепление здоровья обучающихся;
- санитарно-гигиеническое обеспечение пребывания обучающихся в учреждении;
- хозяйственно-бытовое обеспечение бесперебойного функционирования учреждения;
- организация досуга обучающихся;
- дополнительные целевые проекты.

3.7. Распорядители внебюджетных средств - директор и Совет родителей Центра имеют право вносить изменения в утвержденные в соответствии с настоящим Положением План финансово-хозяйственной деятельности, в зависимости от уровня поступления доходов, текущих потребностей или согласно другим обстоятельствам.

3.8. Все операции с внебюджетными средствами осуществляются после согласования с Советом родителей, действующим на основании локального нормативного акта, «Положения о Совете родителей МБУ ДО – ДЭЦ «Рифей».

3.9. Ведение бухгалтерского учета осуществляется на основании Приказа МФ РФ (Минфин России) от 16 декабря 2010 г. N 174н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению».

3.10. Бухгалтерский учет в Центре осуществляет Филиала - Централизованной бухгалтерии Железнодорожного района Муниципального казенного учреждения Центра бухгалтерского и материально-технического обеспечения образовательных учреждений города Екатеринбурга.

4. Контроль за привлечением и расходованием внебюджетных средств

4.1. Контроль исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности осуществляет Департамент образования города Екатеринбурга.

4.2. Общественный контроль исполнения смет доходов и расходов внебюджетных средств Центра осуществляет контрольно-ревизионная комиссия, созданная при Совете родителей и (или) общее собрание родителей (законных представителей) обучающихся Центра не реже 2 - х раз в год.

5. Заключительные положения

5.1. Привлечение Центром дополнительных источников не влечет за собой сокращения объемов финансирования Центра и бюджета г. Екатеринбурга.

5.2. Бухгалтерский учет внебюджетных средств осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства финансов РФ.

5.3. В настоящее Положение по мере необходимости, выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов могут вноситься изменения и дополнения, которые обсуждаются на заседаниях Совета родителей и директора Центра.