

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБУ ДО – ДЭЦ «Рифей»
Протокол № 1
от «25» августа 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО – ДЭЦ «Рифей»
Приказ № 35
от «25» августа 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о самообследовании
Муниципального бюджетного учреждения
Дополнительного образования –
Детского экологического центра «Рифей»

Учено мнение Совета родителей
Протокол № 2 от «25» августа 2022 г.

г. Екатеринбург
2022

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основные нормы и принципы проведения самообследования в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования – Детском экологическом центре «Рифей» (далее Центр). Положение разработано в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения самообследования образовательных организаций, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462.

1.2. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о состоянии образовательной деятельности Центра, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет).

1.3. Самообследование проводится Центром ежегодно. В процессе самообследования участвуют педагоги, обучающиеся, их родители (законные представители), руководители и иные работники Центра. Процесс носит системный характер и направлен на оценку результатов, определение перспектив развития образовательной среды и педагогического процесса Центра, а также коррекцию деятельности педагогического коллектива, направленную на эффективное решение проблем, выявленных в процессе самооценки.

1.4. В соответствии с целями и задачами, определенными законодательством об образовании самообследование выполняет ряд функций:

- оценочная функция;
- осуществление с целью выявления соответствия параметров объекта изучения законодательным нормативам и современным требованиям;
- диагностическая функция;
- выявление причин возникновения отклонений состояния объекта изучения от утвержденных нормативов и требований;
- прогностическая функция;
- оценка (самооценка) возможных последствий имеющихся отклонений для оцениваемого объекта и остальных элементов образовательной системы Центра, с которыми он вступает во взаимодействие.

2. Методы самообследования

2.1. Самообследование предполагает использование комплекса разнообразных методов:

- наблюдение;
- сбор информации;
- количественный и качественный анализ объектов изучения;
- анкетирование;
- собеседование;
- тестирование.

3. Организация самообследования

3.1. Процедура самообследования проводится в соответствии с методикой проведения мероприятий по контролю качества образовательной услуги, предоставляемой Центром, и обеспечивает открытость и доступность информации о деятельности Центра согласно перечню, утвержденному ст. 29 ч. 2 ФЗ № 273 от 12 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации».

3.2. Процесс самообследования включает следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию Центра (сентябрь, декабрь, февраль, март);
- проведение процедуры самообследования в установленные законодательством сроки;

- обобщение полученных результатов и составление на их основе письменного отчета (до 25 марта текущего года);

- представление отчета на рассмотрение органов управления Центра: Педагогического совета и иных органов, в компетенцию которых входит рассмотрение отчетов о деятельности Центра (до 30 марта текущего года).

- размещение отчета о самообследовании на официальном сайте Центра (не позднее **20 апреля текущего года**).

3.3. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, утверждаются приказом директора Центра. Приказ определяет: состав и ответственность лиц, привлекаемых для проведения самообследования, программу проведения самообследования, сроки проведения самообследования.

3.4. В процессе самообследования проводится оценка результатов деятельности Центра по следующим направлениям:

- специфические условия осуществления образовательной деятельности Центра;

- актуальность целей и задач, решаемых Центром в процессе основной деятельности;

- эффективность системы управления Центром;

- качественный уровень кадрового, учебно-методического, информационного обеспечения, состояния материально-технической базы;

- эффективность внутренней оценки качества основных направлений деятельности Центра и его информационная открытость;

- анализ показателей основных направлений деятельности Центра за отчетный период, в том числе: содержание и качественный уровень организации учебного процесса, эффективность и полнота реализации всех видов образовательных программ, уровень подготовленности обучающихся;

- активность, качество и разнообразие форм методической работы в Центре, осуществление мероприятий, способствующих профессиональному росту педагогического состава, результаты аттестации педагогического состава, результаты инновационной деятельности, проблемы и достижения в реализации дополнительных общеобразовательных программ;

- оценка профессионального уровня творческой деятельности педагогов и обучающихся Центра, результативность участия в различных видах творческих состязаний, фестивалях, конкурсах, форумах и др.

4. Структура самообследования

4.1. Организационно-правовое обеспечение деятельности Центра и система управления.

4.2. Характеристика образовательных программ.

4.3. Кадровое обеспечение реализуемых образовательных программ.

4.4. Показатели уровня и качества образовательной подготовки обучающихся.

4.5. Показатели оценки результатов промежуточной и итоговой аттестаций обучающихся за отчетный период.

4.6. Выполнение учебных планов и программ.

4.7. Результативность участия обучающихся в конкурсных мероприятиях.

4.8. Методическая поддержка образовательного процесса. Состояние и качественный уровень методической работы и инновационной деятельности в Центре.

4.9. Характеристика творческой и просветительской деятельности педагогов дополнительного образования и обучающихся Центра. Результаты работы детских творческих объединений Центра.

4.10. Участие в проектной деятельности. Результаты реализации локальных творческих проектов Центра.

4.11. Учебно-методическое, информационное, материально-техническое обеспечение образовательного процесса.

5. Отчет о результатах самообследования

- 5.1. Результаты самообследования Центра оформляются в виде письменного отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности Центра, подлежащей самообследованию.
- 5.2. Отчет по самообследованию формируется по состоянию на 01 января текущего года.
- 5.3. Результаты самообследования рассматриваются на заседании педагогического совета.
- 5.4. Отчет подписывается директором Центра, и заверяется печатью.
- 5.5. Размещение отчета по самообследованию на официальном сайте учреждения в сети «Интернет» и направление его Учредителю производится в срок не позднее 20 апреля текущего года.

6. Ответственность

- 6.1. Персональную ответственность за осуществление процедуры самообследования Центра несет его директор.